

# Älvsala Nya Tomtägarförening

## Kallelse och dagordning till ordinarie föreningsstämma

Medlemmarna i Älvsala Nya Tomtägarförening kallas härmed till ordinarie föreningsstämma

Lördagen den 22 april 2017 kl. 14.00-16.00

Plats: Värmdö Bygdegård, Skärgårdsvägen 291

Avprickning sker från klockan 13.30, medtag legitimation och/ eller fullmakt.

Möteshandlingarna hålls tillgängliga på [www.alvsala.se](http://www.alvsala.se) från och med fredag 31 mars.

Mötet inleds med en kort information om aktuella frågor.

### Dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande för stämman
3. Val av sekreterare för stämman
4. Val av två justerare (tillika rösträknare)
5. Fastställande av dagordning
6. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
7. Upprättande av röstlängd
8. Verksamhetsberättelse för 2016
9. Fastställande av resultat- och balansräkning och disposition av årets resultat
10. Revisionsberättelse och fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Fastställande av budget, avgifter och verksamhetsplan för verksamhetsåret 2017
12. Inkomna ärenden och motioner
13. Fastställande av arvoden för styrelseledamöter och revisorer
14. Val av styrelseledamöter, ordförande och suppleanter
15. Val av revisorer och revisorssuppleanter
16. Val av valberedning
17. Val av övriga funktionärer
  - a. Ledamöter i båtsektionen
  - b. Tillsynsmän för vattenverk och pumpar
  - c. Ansvarig för grannsamverkan
18. Tid och plats för protokolljustering
19. Stämman avslutas
20. Övriga ärenden

Årsredovisning

för

**Älvsala Nya Tomtägarförening**

814000-3552

Räkenskapsåret

**2016-01-01 – 2016-12-31**

## Verksamhetsberättelse 2016

Styrelsen för Älvsala Nya Tomtagareförening avger härmed sin verksamhetsberättelse för år 2016.

### Styrelse

#### Styrelsen har under året utgjorts av

Ordförande	Stina Moritz
Sekreterare	Ulrica Sehlstedt
Kassör	Monica Ekwall
Hamnkapten	Olle Ljungdahl
Ledamöter	Jenny Ryltenius Niclas Lindhoff Christina Andskär t o m 2016-12-12
Suppleanter	Svante Fransson Torbjörn Andersson Collsten

#### Revisorer

Stefan Adebahr, KPMG	Aukt. Revisor
Gunnar Stenström	Intern revisor
Annika Andersson	Revisionsuppseant

#### Valberedningen

Bo Samuelsson  
Cecilia Fagerdahlen

#### Båtsektionen

Olle Ljungdahl, hamnkapten  
Hans Alvin, brygga A  
Svante Fransson, brygga B  
Magnus Carlenius, brygga C1  
Anders Körling, brygga C2  
Sven Larsson, brygga D  
Mikael Fröberg, brygga E

#### Vattenverk

Henry Olsson, vattenansvarig tillsynsman  
Gert Goweeli, tillsynsman

#### Grannsamverkan

Karin Ljungdahl

#### Styrelsearbete och möten

Ordinarie föreningsstämma hölls den 9 april 2016 i Värmdö Bygdegård. Då togs beslut om att fastställa resultat- och balansräkning för 2015, samt budget för 2016. Medlemsavgiften och båtplatsavgiften beslutades oförändrade. Nya stadgar antogs av stämman.

Sommarmöte hölls den 2 juli på fotbollsplanen i Älvsala, då medlemmarna fick information om styrelsearbetet och hade möjlighet att ställa frågor. Dessutom fattades då beslut om nya trivselregler för föreningen.

Styrelsen har hållit 8 protokollförda sammanträden under 2016, varav 4 sedan föregående stämma. Därutöver har förekommit frekventa kontakter via telefon och e-post. Styrelsen har fortlöpande informerat medlemmarna om föreningens aktiviteter och angelägenheter via föreningens anslagstavlor, webbplats, Facebooksida och e-post.

### **Sommarvatten**

Henry Olsson har även under 2016 skött föreningens vattenverk och vattenledningar. Det har vid ett par tillfällen varit brist på vatten, bl a då en pool i strid med reglerna fylldes med föreningens vatten, vilket ledde till att Renmossevägens pumphus tömdes helt.

Grundvattennivåerna var rekordlåga under sommaren och hösten, och sparsamhet med vattnet är avgörande för att undvika saltvatteninträngning.

Vattenprover har tagits enligt föreskrift, varav ett förhandsprov på Klubbvägen visade tendens till otjänligt p.g.a. e-colibakterier och pumphuset fick stängas av under ca en månad till dess att nya provsvar inkommit som visade godkänt resultat.

Fluoridfiltret på Renmossevägen visade sig inte fungera tillfredsställande och fick bytas ut vilket medförde en kostnad på 96 000 kr. Även en del vattenläckor samt felkopplingar har orsakat kostnader för föreningen. I och med att det kommunala vattnet är ytterligare försenat så är vi tvungna att underhålla våra pumphus från 70-talet, vilket förväntas generera ytterligare kostnader under de närmaste åren, varför avsättningar för detta kommer att krävas.

### **Hamnen - båtsektionen**

Hamngruppen har med ett flertal frivilliga arbetat i hamnen på tisdagskvällarna under sommaren. Man har utfört slyröjning, gräsklippning mm. På grund av en felräkning vid beräkningen av avgift för sjösättning respektive upptagning har intäkterna inte täckt kostnaderna för detta. Förlusten begränsas dock av intäkten för uthyrning av vinterplats till båtar från andra föreningar.

Beläggningen i hamnen har under sommaren varit fortsatt låg, och mer än hälften av båtplatserna används inte.

En ansökan om LOVA-bidrag har lämnats in till Länsstyrelsen för att möjliggöra inköp av en båtbottn-tvätt, då det inte längre är tillåtet att tvätta båtar på land utan att samla upp vatten och färgrester. Under februari 2017 kom besked från Länsstyrelsen, som tyvärr avslag ansökan, då tillgängliga medel inte räckte till alla ansökningar.

Bryggorna har begränsad livslängd och en brygga kommer att behöva bytas ut inom 3-5 år.

### **Badstranden**

Vattenprover har tagits vid två tillfällen under säsongen, dels vid badstranden, dels vid båtbyggarna. Båda proverna visade tjänligt resultat. Badstranden har varit välbesökt. I samband med städdagen i våras fylldes det på med mer sand.

En rutschkana har inköpts och installerats i slänten från badstigen, vilket var uppskattat av föreningens yngre medlemmar.

### **Arbetsgrupper**

Arbetsgruppen för stadgar, arbetsordning och trivselregler har slutfört sitt arbete och förslag lades fram till stämmorna under 2016. Ingen arbetsgrupp har ännu startats upp kring frågan om kommunalt vatten pga förseningar i kommunens planering. Dock arbetar styrelsen vidare med frågan tillsammans med grannföreningarna och har haft flera möten under året, även med Värmdö kommun.

Den grupp, under ledning av Olle Ljungdahl, som fick i uppdrag av stämman att utreda hur hamnen ska utvecklas i framtiden har haft ett flertal möten, men har pga sjukskrivning inte kunnat slutföra arbetet i enlighet med plan. Ansvaret för gruppen har nyligen tagits över av Torbjörn Andersson Collsten och en ny plan för det fortsatta arbetet håller på att utarbetas.



### **Grannsamverkan**

Karin Ljungdahl är ansvarig för Grannsamverkan. Ett fåtal inbrott i hus har skett under 2016. Under början av 2017 har flera stölder av båtmotorer skett. Nya skyltar om Grannsamverkan har satts upp i området.

### **Städ- och fixardagar**

En städ- och fixardag genomfördes den 7 maj och en den 8 oktober 2016. Under arbetsdagen i maj genomfördes en upprustning av boulebanan, samt arbete med badet, bland annat påfyllning av sand. Det var glädjande nog ovanligt stort deltagande under höstens arbetsdag, så pass att till och med korven tog slut, vilket styrelsen beklagar. Den dagen lades mycket fokus på slyröjning längs vägarna samt utbyten av slitna vägskyltar, ett arbete som kommer att fortsätta under 2017

### **Fotbollsplanen**

Även under 2016 har KL Gräv & Schakt ansvarat för gräsklippningen. Nya flyttbara fotbollsmål av aluminium har köpts in och installerats på fotbollsplanen.

### **Smedjan**

För att möjliggöra fler användningsområden för Smedjan har en Holken-toa placerats bredvid Smedjan under sommaren 2016. Såväl styrelsen som Historiegruppen och Hamngruppen har haft sina möten där.

### **Midsommar**

Med hjälp av frivilliga genomfördes ett trevligt midsommarfirande 2016. Vädret var ostadigt, men bättre än förra året, så det var god stämning och många som dansade runt midsommarstången.

Tack till alla frivilliga som ställde upp och ordnade detta!

### **Jakt**

3 personer ingår i föreningens jaktlag. Nuvarande jaktavtal löper fram till 2019. Under hösten 2016 har 6 rådjur fällts, varav 5 getter (honor).

### **Skogsvård**

Styrelsen har med hjälp av Skogsstyrelsen tagit fram en Skogsvårdsplan. En mycket trevlig rapport blev resultatet. Det framgår att vi har en mycket fin naturmiljö som vi ska vårda väl. Rapporten finns i sin helhet på föreningens webbplats. Skogsvården kommer att påbörjas under 2017, med en kombination av inhyrt arbete och utförande på städdagarna.

Notera att det inte är tillåtet för medlemmar att fälla träd på föreningens mark utan tillstånd. För att få sådant tillstånd krävs motorsågskörkort och att skogsvårdsplanen följs. Inom föreningens område finns också ett större område som är klassat som nyckelbiotop, där inga åtgärder får göras utan samråd med Skogsstyrelsen. De medlemmar på Liljevägen och Olivvägen som har tomter som gränsar mot det området påminns särskilt om detta.

Styrelsen rekommenderar medlemmarna att i möjligaste mån tillämpa principerna i skogsvårdsplanen vid röjning även på den egna tomten. Detta bidrar till att bibehålla den fina skärgårdsnaturen i området. Snöfallet i november gick hårt åt våra träd och bland annat fick en stor tall längs stigen mellan badet och bastun tas ner akut då den hängde ut över vattnet.

### **Fagerdala vårdhem**

Ett nytt förslag till avtal med Fagerdala vårdhem lades fram och antogs av stämman i april. Avtalet är underskrivet och avgiften för 2016 är betald.



### **Ekonomi**

Ekonomin har varit stabil under 2016, trots en stor oförutsedd utgift för fluoridfiltret på Renmossevägen som nämns under rubriken Sommarvatten.

Föreningshuset har anlåtats för redovisningsarbetet, vilket underlättas av det webbaserade medlemsregistret som de har.

Vissa kostnader har blivit högre än budgeterat, bl a för elförbrukningen vilket förklaras av stigande elpris pga låga grundvattennivåer.

Båtsektionen kommer att redovisas separat på stämman avseende resultaträkningen. Det har dock visat sig omöjligt att dela upp balansräkningen avseende tidigare års balanserade vinster. Detta skulle kräva ett omfattande utredningsarbete och det finns inte tillräckliga underlag för att kunna genomföra ett sådant.

### **Lantmäteriärende**

Styrelsen har valt att avsluta det lantmäteriärende som startades 2013 av dåvarande styrelse med syfte att bilda en gemensamhetsanläggning av vattenledningarna för att kunna omvandla tomtägareföreningen till en samfällighet. Några fördelar med detta har vid efterforskningar inte kunnat identifieras.

### **Övriga avtal**

Avtalet med Skärmarö schakt avseende arrende av del av Älvsala 7:4 har upphört under hösten pga av försäljning av fastigheten Dalängsvägen 3. Den nya ägaren har anmält intresse av att hyra marken.

### **Övrigt**

Styrelsen vill rikta ett varmt tack till alla de medlemmar som på olika sätt engagerat sig i föreningens verksamhet, såsom arbete i hamnen, på städdagen, midsommarfirandet, boulecup mm.



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Älvsala Nya Tomtägarförening avger härmed sin årsredovisning för år 2016.

### Allmänt om verksamheten:

Föreningen registrerades 1971 och är en ideell förening som har som ändamål att förvalta mark- och hamnområde inom Älvsala.

### Ekonomisk översikt

	2016-12-31	2015-12-31	2014-12-31	2013-12-31	2012-12-31
Nettoomsättning	817 072	788 711	507 203	631 242	667 810
Balansomslutning	704 848	618 111	556 739	751 184	979 866
Soliditet, %	92%	76,0%	55,9%	68,4%	36,8%

### Dispositioner beträffande vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Balanserat resultat	470 403
Årets resultat	56 251
Totalt	526 654
Balanseras i ny räkning	
Summa	526 654

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2016-01-01- 2016-12-31</b>	<b>2015-01-01- 2015-12-31</b>
<b>Föreningens intäkter</b>	2		
Medlemsavgifter		330 900	331 200
Avgift båtplatser		355 700	368 000
Avgift sjösättning samt båtupptagning inkl vinterplats		61 176	54 900
Övriga verksamhetsintäkter		<u>69 296</u>	<u>34 611</u>
<b>Summa föreningens intäkter</b>		<b>817 072</b>	<b>788 711</b>
<b>Föreningens kostnader</b>			
Konsultkostnader/advokatkostnader mm		-34 463	-49 112
Reparationer & underhåll		-296 228	-111 629
Försäkringar		-36 625	-35 924
Elförbrukning		-49 145	-44 943
Personalkostnader	3	-124 990	-34 238
Av- och nedskrivningar		-100 750	-91 150
Avsättning till reparation & underhåll		-0	-50 000
Övriga verksamhetskostnader inkl administration		<u>-113 241</u>	<u>-104 238</u>
<b>Summa föreningens kostnader</b>		<b>-755 442</b>	<b>-521 234</b>
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>61 630</b>	<b>267 477</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5 379	-34 541
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b><u>56 251</u></b>	<b><u>232 936</u></b>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>56 251</u></b>	<b><u>232 936</u></b>
<b>Fördelning av årets resultat</b>	4		
Årets resultat enligt resultaträkningen (se ovan)		56 251	232 936
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel/fonderingar från tidigare år		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kvarstående belopp för året/balanserat kapital</b>		<b><u>56 251</u></b>	<b><u>232 936</u></b>

SP

Balansräkning	Not	2016-12-31	2015-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier	5	<u>229 284</u>	<u>234 034</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>229 284</b>	<b>234 034</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		1 300	12 950
Övriga fordringar		71 929	14 058
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	<u>2 200</u>
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b><u>73 229</u></b>	<b><u>29 208</u></b>
Kassa och bank		<u>402 335</u>	<u>354 869</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b><u>475 564</u></b>	<b><u>384 077</u></b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b><u>704 848</u></b>	<b><u>618 111</u></b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>	4		
Balanserat kapital		470 403	237 467
Ändamålsbestämda medel/fonderingar		123 559	123 559
Årets resultat		<u>56 251</u>	<u>232 936</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<b><u>650 213</u></b>	<b><u>593 962</u></b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga långfristiga skulder		-	-
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		15 845	4 149
Skatteskulder		5 547	-
Övriga skulder		1 800	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>31 443</u>	<u>20 000</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b><u>54 635</u></b>	<b><u>24 149</u></b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b><u>704 848</u></b>	<b><u>618 111</u></b>
<b>Ställda säkerheter</b>		Inga	Inga
<b>Ansvarsförbindelser</b>		Inga	Inga

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Om inte annat framgår, är principerna oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas..

#### Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i den ideella föreningen. Medlemsavgifter intäktsförs vid fakturering.

#### Försäljning, reklam och annonser

Med försäljning menas avyttring av en vara eller tjänst med faktisk funktion och/eller där konkurrerande kommersiella produkter finns på marknaden. Hit räknas även prenumerationsintäkter och lotteriintäkter. Bruttoredovisning ska tillämpas. Vissa av dessa försäljningsintäkter utgör näringsverksamhet enligt BFN.

#### Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Avskrivning görs systematiskt över den bedömda ekonomiska livslängden. Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

Inventarier bryggor: 10-15 år

#### Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

### Not 2 Föreningens intäkter

Föreningens intäkter fördelar sig enligt följande

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Medlemsavgifter	330 900	331 200
Avgifter båtplatser	355 700	368 000
Avgifter sjösättning, båtupptagning inkl vinterplats	61 176	54 900
Övriga verksamhetsintäkter	69 296	34 611

### Not 3 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Antal anställda		
Män, Sverige	<u>1</u>	<u>1</u>
Totalt	1	1
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	<u>99 129</u>	<u>31 900</u>
<b>Totalt löner och ersättningar</b>	<b>99 129</b>	<b>31 900</b>
Sociala kostnader	<u>25 861</u>	<u>2 338</u>
	25 861	2 338

Arvode har utgått till styrelsen och revisorerna med två prisbasbelopp inklusive sociala kostnader. Lön har utgått till Henry Olsson, som arbetat med sommarvattnet.

**Not 4 Eget kapital**

	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat kapital	Totalt eget kapital
Ingående balans	73 559	520 403	593 962
Reserveringar	50 000	-50 000	
Utnyttjande	-		
Årets resultat		56 251	56 251
<b>Utgående balans</b>	<b>123 559</b>	<b>526 654</b>	<b>650 213</b>

**Not 5 Inventarier**

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	689 784	689 784
Årets inköp	96 000	-
Summa inventarier	785 784	689 784
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>689 784</b>	<b>689 784</b>
Ingående avskrivningar	-455 750	-364 600
Årets avskrivningar	-100 750	-91 150
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>556 500</u>	<u>455 750</u>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>229 284</b>	<b>234 034</b>

SP

## Underskrifter

Värmdö 2017-03-19



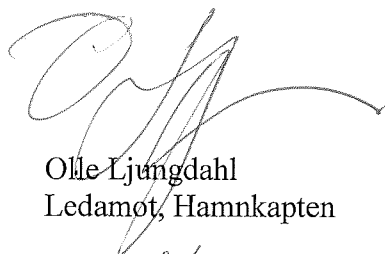
Stina Moritz  
Ordförande



Monica Ekwall  
Kassör



Ulrica Sehlstedt  
Sekreterare



Olle Ljungdahl  
Ledamot, Hamnkaptän



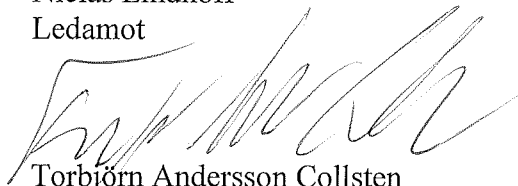
Jenny Ryltenius  
Ledamot



Niclas Lindhoff  
Ledamot



Svante Fransson  
Suppleant

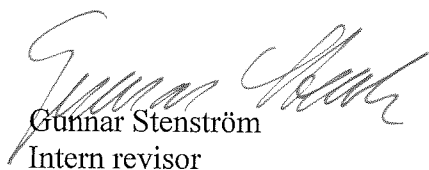


Torbjörn Andersson Collsten  
Suppleant

Vår revisionsberättelse har avgivits den 23 mars 2017



Stefan Adebahr  
Auktoriserad revisor



Gunnar Stenström  
Intern revisor

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Älvsala Nya Tomtägareförening, org. nr 814000-3552

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Älvsala Nya Tomtägareförening för år 2016. Föreningens årsredovisning ingår på sidorna 6-11 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2- 5. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

— skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

#### Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

#### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

##### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Älvsala Nya Tomtägareförening för år 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt det presenterade förslaget och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

##### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

##### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt förvaltningen.

##### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

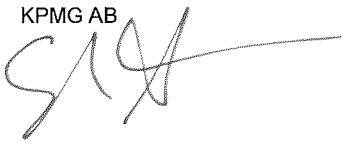
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med stadgarna.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisors bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med stadgarna.

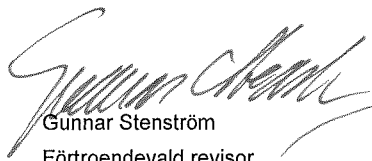
Stockholm den 23 mars 2017

KPMG AB



Stefan Adebahr

Auktoriserad revisor



Gunnar Stenström

Förtroendevald revisor



## Förslag till Verksamhetsplan för 2017

### Inledning

Inför 2017 behövs utrymme för reparation och underhåll av sommarvatten, där oförutsedda kostnader kan bli ett problem. Utöver det ska skogsvården påbörjas, och brister i lekplatserna åtgärdas.

### Sommarvatten

Styrelsen, med hjälp av Henry Olsson, kommer att prioritera vattenfrågan även under 2017.

Pumphusens underhåll är centralt för att de ska hålla fram tills kommunalt vatten kommer till området. Grundvattennivåerna är fortsatt mycket låga, efter den nederbördsfattiga hösten och vintern, vilket innebär att sparsamhet med vatten gäller för samtliga medlemmar. Styrelsen önskar också påminna dels om risken för saltvatteninträngning, dels om att medlemmar är skyldiga att beställa vatten från externa leverantörer för att fylla pooler och badtunnor.

### Hamnen – båtsektionen

Inspektion av bryggornas förankringar har gjorts under 2016. Visst reparationsbehov har identifierats. I och med att föreningen fick avslag på ansökan om LOVA-bidrag från Länsstyrelsen kommer ingen mobil båttvätt att köpas in. Utredningen om hamnens framtida organisation fortsätter under 2017. Fixardagar i hamnen kommer vanligt att arrangeras under sommarmånaderna, förutsatt att tillräckligt antal engagerade medlemmar finns

### Kommunikationsfrågor

Styrelsen fortsätter att hålla medlemmarna löpande informerade, främst via ÄNT:s anslagstavla vid fotbollsplanen samt via e-post och webbplatsen, [www.alvsala.se](http://www.alvsala.se). Facebook används som en kompletterande kommunikationskanal gentemot medlemmarna ([facebook.com/alvsala](https://www.facebook.com/alvsala) samt [facebook.com/alvsalahamn](https://www.facebook.com/alvsalahamn)). Dock publiceras sådan information som alla medlemmar behöver nås av aldrig enbart på Facebook. Det är viktigt att anmäla ny e-postadress till föreningen. De medlemmar som saknar e-postadress får nödvändig information via vanlig post. Ägarbyte meddelas via formulär på hemsidan.

Styrelsen nås i första hand via e-post [kontakt@alvsala.se](mailto:kontakt@alvsala.se). Vid akuta frågor går det att kontakta styrelsen på telefonnummer som finns på anslagstavlorna. Telefonnummer till vattenansvarig finns på webbplatsen.

### Badstranden

Det finns återigen ett behov av att fylla på med mer sand. Det kommer att ske på städdagen den 6 maj. Styrelsen har även budgeterat för någon form av lekutrustning som kommer att installeras under 2017.

Provtagning kommer att göras på badvattnet i Älvsalaviken även under 2017. Provtagningen kommer att ske enligt Havs- och vattenmyndighetens vägledning för provtagning, och utföras av vattenansvarig i föreningen.

### Städ- och fixardagar

Städ- och fixardagarna bygger på frivilliga insatser och är viktiga för ordning och trivsel i området. Efter arbetets slut bjuder föreningen på kolv och dryck vid hamnen. Årets första städdag kommer att ägnas åt påfyllning av sand på badstranden, slyröjning samt röjning av diken och vägrenar efter Vattenfalls ledningsröjning.

### Smedjan

Även under 2017 kommer en Holken-toa att placeras vid Smedjan under sommarmånaderna. Såväl Styrelsen och dess arbetsgrupper som Historiegruppen brukar ha sina möten i huset. Medlemmarna uppmuntras att använda Smedjan för mindre sammankomster, barnkalas etc, dock inte fester med alkohol. Mejla till [kontakt@alvsala.se](mailto:kontakt@alvsala.se) om du är intresserad av att hyra huset.

## **Skogs- och markvård**

En skogsvårdsplan togs fram under 2016 och nödvändiga åtgärder i våra skogar håller nu på att prioriteras. Det har budgeterats för att utföra en del av dessa åtgärder under 2017.

KL Gräv AB kommer även under 2017 att ha uppdrag att klippa gräset på fotbollsplanen och badplatsen.

Medlemmarna uppmanas att hålla diken och vägrenar vid den egna tomten fria från sly och större träd. Var särskilt observanta på träd som håller på att växa upp i el- eller teleledning. Det är dock inte tillåtet för medlemmar att fälla träd på föreningens mark utan tillstånd från styrelsen. För att få sådant tillstånd krävs motorsågskörkort, samt bedömning av aktuella träd.

## **Midsommar**

Styrelsen efterlyser frivilliga till midsommargruppen, som ordnar midsommarstång och firande på fotbollsplanen på midsommarafton.

## **Viktiga datum 2017:**

Sjösättning	29-30 april
Städdag	6 maj
Midsommarfirande	24 juni
Sommarmöte	1 juli

## **Motion inkommen 15 februari 2017 från Gunnar Bogaeus**

Hej!

Mitt förslag är att man ska betala bryggplats efter hur mycket brygga man utnyttjar. Jag tycker att det är fel att de som har de mindre bryggplatserna ska sponsra de med större platser. Samt att det vid differentierade avgifter även finns ett incitament för att vilja byta plats.

Som det är i dag så behåller många sina platser då det inte lönar sig att byta. Någon röstning om detta tror jag inte heller på då det finns fler större platser, så är utgången av en röstning redan på förhand given, utan detta bör vara något som båtsektionen kan besluta om.

Detta medför även att båtsektionen får in mera pengar att använda till förbättringar av bryggor mm.

Jag har hört rykten om att man inte har velat differentiera priserna för att det skulle vara krångligt att fakturera. Detta tycker jag låter som en alldeles för enkel bortförklaring, det blir endast första gången som det måste ändras sedan ligger ju avgiften kvar för aktuell fastighet.

Nedan ett exempel på förslag till avgift:

Bryggplats Avgift

2 meter ==> 2000 kr/år

2,5 meter ==> 2500 kr/år

3,0 meter ==> 3000 kr/år

Med vänlig hälsning,

Gunnar Bogaeus

### **Styrelsens svar på Gunnar Bogaeus motion:**

Då en arbetsgrupp, på uppdrag av styrelsen för Älvsala Nya Tomtägareförening, för närvarande genomför en utredning kring hamnens framtida organisation, är det styrelsens åsikt att Gunnar Bogaeus förslag ovan bör tas om hand inom ramen för denna utredning. Det är med nuvarande system fullt möjligt fakturera olika avgifter, men styrelsen vill inte föregripa utredningen genom att göra några principiella förändringar i nuläget.

Mer information om hur utredningen fortskrider kommer att lämnas på stämman.

***Styrelsen anser därmed motionen besvarad.***